



ประกาศคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์

(ฉบับที่ 15 /2563)

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนจากเงินกองทุนวิจัยคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์ ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปกรรมศาสตร์

เพื่อให้การพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงินกองทุนวิจัยในระดับคณะ สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 665/2563) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนจากเงินกองทุนวิจัย ข้อ 5 หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนวิจัย ข้อ 5.1.1.4 เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และ ข้อ 5.1.1.5 เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงินกองทุนวิจัยในระดับคณะ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 30 (1) (3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการคณะศิลปกรรมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2563 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2563 มติคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัย จากเงินกองทุนวิจัยในระดับคณะไว้ดังนี้

ข้อ 1 ทุนวิจัยสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นทุนที่คณะฯ ให้การสนับสนุนเพื่อดำเนินงานวิจัยในโครงการวิจัยที่ผู้รับทุนเสนอขึ้นตามความสนใจในประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการวิจัยของคณะฯ หรือ ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ หรือ สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในหลักสูตร และได้รับการอนุมัติหัวข้อการวิจัยจากผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยหลักสูตร หรือจากกรรมการหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 2 ผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรของคณะศิลปกรรมศาสตร์
- 2.2 มีโครงร่างวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติ หรือรับรองให้ดำเนินการได้จากจากผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยหลักสูตร หรือจากคณะกรรมการหลักสูตร
- 2.3 ได้รับการรับรองความสามารถในการปฏิบัติงานวิจัยและควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จตามกรอบเวลา จากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการหลักสูตร
- 2.4 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการดำเนินงาน หรือค้างส่งผลงานวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ

ข้อ 3 การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

3.1 โครงการวิจัยได้รับการอนุมัติหัวข้อวิจัยหรือวิทยานิพนธ์จากผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยหลักสูตร หรือจากกรรมการหลักสูตร โดยจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่คณะฯ กำหนด

3.2 ข้อเสนอโครงการวิจัยมีระยะเวลาดำเนินงานไม่เกิน 1 ปี นับจากวันอนุมัติจัดสรรทุน

3.3 งบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 665/2563) โดยต้องมีได้เป็นโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งทุนอื่น และไม่มี ความซ้ำซ้อนกับโครงการวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษา

3.4 โครงการวิจัยต้องแสดงถึงการทบทวนเอกสารที่มีการตีพิมพ์ (Literature Review) แล้วอย่างครบถ้วนและครอบคลุม ทำให้เชื่อได้ว่า โครงการวิจัยที่เสนอเป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ไม่เป็นการวิจัยที่ซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วก็ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง

3.5 ข้อเสนอโครงการวิจัยใดที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านมาตรฐานการวิจัย จะต้องผ่านการรับรองหรืออยู่ระหว่างการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานจากคณะกรรมการมาตรฐานการวิจัยนั้น ๆ ก่อนเสนอโครงการต่อคณะฯ เพื่อขอรับทุนสนับสนุน หากโครงการใดไม่ดำเนินการตามรายละเอียดดังกล่าว และมีผลสืบเนื่องในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการวิจัยในภายหลัง จะไม่เป็นความรับผิดชอบของกองทุนฯ โดยถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้วิจัยและที่ปรึกษาเท่านั้น ยกเว้น โครงการวิจัยที่เข้าข่ายสามารถยกเว้นไม่ต้องขอรับการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยแบบปกติ (Exemption) ตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 3093/2562 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2562

ข้อ 4 การขอรับทุนวิจัยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

4.1 ให้ผู้รับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่คณะฯ กำหนด พร้อมแนบหนังสือรับรองความสามารถในการปฏิบัติและควบคุมการดำเนินงานวิจัยจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัย

4.2 ผู้รับทุนจัดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) โดยจัดทำเป็น WORD file และ PDF file ส่งมายังฝ่ายวิจัยคณะที่อีเมลล์ tornji@kku.ac.th เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน

4.3 เมื่อคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนแล้วให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 5 ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบสัญญาที่คณะกรรมการกำหนดภายในระยะเวลาตามประกาศผลการพิจารณาจัดสรรทุน หากพ้นระยะเวลาให้ถือว่าสละสิทธิ์ (ในการทำสัญญารับทุน ผู้รับทุนจะต้องมีสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย)

ข้อ 6 ภายหลังจากการทำสัญญารับทุน หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดทำโครงการวิจัย เช่น การขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย ให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตร

ข้อ 7 อาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตร ต้องกำกับ ติดตาม และดูแลนักศึกษาผู้ได้รับทุน ให้ดำเนินการส่งผลงานวิจัย หรือคืนเงินงบประมาณในกรณีดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามกรอบเวลาหรือผู้รับทุนสิ้นสุดสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 8 ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภายในระยะเวลาและตามแบบรายงานความก้าวหน้าทีละฉบับ กำหนด

ข้อ 9 ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาให้ผู้รับทุนชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านความเห็นชอบอาจารย์ที่ปรึกษาและหลักสูตร ก่อนครบกำหนดไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อขออนุมัติขยายระยะเวลาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 30 วัน

ข้อ 10 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และบทความวิจัยต้องระบุในกิตติกรรมประกาศหรือ Acknowledgement ว่า “งานวิจัยได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามสัญญาเลขที่” หรือในภาษาอังกฤษว่า “This research was supported by Faculty of Fine and Applied Arts Research Fund, Khon Kaen University, Contract No.”

ข้อ 11 คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยในกรณีดังต่อไปนี้

11.1 ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

11.2 ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

11.3 ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย (ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ผู้รับทุนไม่ต้องคืนเงินทุนวิจัยจากกรณีการยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยก็ได้)

11.4 ผู้รับทุนได้รับทุนวิจัยหรือทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องเดียวกันกับที่ได้รับทุนจากหน่วยงานอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

11.3 เมื่อคณะกรรมการฯ ได้รับผลการตรวจสอบหรือได้ผลข้อร้องเรียนเรื่อง การละเมิดการลอกเลียนทางวรรณกรรม หรือทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ 12 โครงการที่ถูกยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัย ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับไปแก่กองทุนวิจัย คณะศิลปกรรมศาสตร์ เว้นแต่คณะกรรมการสั่งยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัย ด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังนี้

12.1 หัวหน้าโครงการเสียชีวิตและไม่มีหัวหน้าโครงการแทน

12.2 มีเหตุสุดวิสัยจนไม่สามารถดำเนินงานวิจัยต่อไปได้

12.3 ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยและคณะกรรมการเห็นสมควรให้ผู้รับทุนไม่ต้องชดเชยค่าเสียหาย หรือคืนเงินทุนวิจัยทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ 13 การจัดสรรทุน

13.1 ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ปีละ 5 ทุน ทุนละไม่เกิน 20,000 บาท

13.2 ระดับปริญญาตรี ปีละ 5 ทุน ทุนละไม่เกิน 10,000 บาท

ข้อ 14 การเบิกจ่ายเงิน ให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ 15 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความ หรือปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คำวินิจฉัยชี้ขาดของคณบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. 2563

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุรินทร์ เปล่งดีสกุล)

คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์