

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์
ครั้งที่ 7 / 2556
ในวันจันทร์ที่ 29 กรกฎาคม 2556 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม 1102 คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้มาประชุม

		พิบูลศรี	คณบดี	ประธาน
1.	รศ.ดร.เฉลิมศักดิ์	ชัยประทุม	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา	
2.	ผศ.จรัญ	เดชวงค์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
3.	ผศ.รณภพ	อุดมเพทยกุล	รองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	
4.	ผศ.ภาณุ	วินทะไชย	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
5.	นายวิจิตร	เปศรี	หัวหน้าสายวิชาออกแบบนิเทศศิลป์	
6.	นายพยุหศิลป์	สังวรดี	หัวหน้าสายวิชาทัศนศิลป์	
7.	นายอานนท์	หินอ่อน	หัวหน้าสายวิชาดุริยางคศิลป์	
8.	นายธรรณัฐ	ช่างเกวียน	อาจารย์	
9.	ผศ.ธวัชชัย	อินทรี	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	เลขานุการที่ประชุม
10.	นายอรรถยุทธ	หัตถพนม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
11.	นางอรจิรา			

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่น)

-

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 รายงานการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้เข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ ที่คณะฯ ในระหว่างวันที่ 11 - 13 มิถุนายน 2556 เพื่อสอบทานการปฏิบัติงาน สอบทานระบบควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ และสอบทานการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ คำสั่ง และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี พ.ศ.2556

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมความว่า ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ให้คณะฯ เสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี พ.ศ. 2556 นั้น คณะฯ ได้ดำเนินการ

เสนอเสนอผู้สมควรได้รับรางวัลพระธาตุพนมทองคำ ประจำปี พ.ศ.2556 กรณีเป็นนิติบุคคลหรือองค์กร คือ มูลนิธิสุนทรภรณ์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันศุกร์ที่ 21 กรกฎาคม 2556

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ
(/) รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีแก้ไข
() รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไขดังนี้

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 การคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับพระราชทานรางวัล “ศรีมอดินแดง” ประจำปี 2556

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 6/2556 ได้พิจารณาและมีมติให้สายวิชาเสนอบุคคลเพื่อเข้ารับพระราชทานรางวัล “ศรีมอดินแดง” ประจำปี 2556 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติไม่เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพระราชทานรางวัลดังกล่าว

3.2 การเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ ประจำปี 2556

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ 6/2556 ได้พิจารณาและมีมติให้สายวิชาเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ ประจำปี 2556 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาพิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นและศิษย์เก่าเกียรติยศ ประจำปี 2556 แล้วเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ โดยวิธีเวียนต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ผศ.คณศ ศีลสัตย์ ขออนุมัติใช้ทุนอุดหนุนคณาจารย์ไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย ผศ.คณศ ศีลสัตย์ ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ The 1st Changzhou China International Art Workshop and Festival ซึ่งจัดโดย Shangzhou Baoshengyuan ณ เมือง Shanghai ประเทศ China ในระหว่างวันที่ 4 - 12 ตุลาคม 2556 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติใช้ทุนอุดหนุนคณาจารย์ไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ จำนวน 30,000 บาท ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

1 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
2 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.2 ขออนุมัติปรับแผนการใช้เงิน ประจำปีงบประมาณ 2556

3
4 หัวหน้าสายวิชาดุริยางคศิลป์ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสาขาวิชานาฏศิลป์ สาย-
5 วิชาดุริยางคศิลป์ ขออนุมัติปรับแผนงบประมาณ และค่าใช้จ่าย ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระ
6 การประชุม
7

8 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
9 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

4.3 การเสนอชื่อและประวัติอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติประจำปี พ.ศ.2556

10
11 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่ง
12 ประเทศไทย (ปอมท.) ได้ประกาศเชิญชวนให้มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ พิจารณาส่งชื่อผู้สมควรได้รับการ
13 ยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ อาจารย์ดีเด่น ปอมท. โดยมีทั้งสิ้น จำนวน 5 สาขาวิชา คือ
14 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาสังคมศาสตร์ สาขาวิชา
15 มนุษยศาสตร์และศิลปศาสตร์ และสาขาวิชาวิชาชีพสังคม สาขาวิชาละ 1 ท่าน ดังรายละเอียดตามเอกสาร
16 ประกอบวาระการประชุม
17

18 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
19 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สายวิชาพิจารณาเสนอชื่อ แล้วเสนอที่ประชุม
20 คณะกรรมการประจำคณะฯ โดยวิธีเวียนต่อไป

21 22 4.4 การเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่น สออ.ประเทศไทย (ASAIHL – Thailand 23 Awards)

24 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสมาคมสถาบันการศึกษาชั้นอุดมศึกษาแห่ง
25 ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ประจำประเทศไทย (สออ.ประเทศไทย) เชิญชวนให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน
26 สมาชิก เสนอรายชื่ออาจารย์ในสังกัดที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามเกณฑ์ เพื่อรับการคัดเลือกเป็นผู้รับรางวัล
27 “โครงการรางวัลอาจารย์ดีเด่น สออ.ประเทศไทย (ASAIHL – Thailand Awards) โดยแบ่งเป็น 2
28 ประเภท คือ รางวัลอาจารย์อาวุโสดีเด่น และรางวัลอาจารย์รุ่นใหม่ดีเด่น ใน สาขาวิชา ดังนี้ สาขา-
29 วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาสังคมศาสตร์ สาขามนุษยศาสตร์ ดังรายละเอียด
30 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

31 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
32 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สายวิชาพิจารณาเสนอชื่อ แล้วเสนอที่ประชุม
33 คณะกรรมการประจำคณะฯ โดยวิธีเวียนต่อไป

34 35 4.5 การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ ประจำปี พ.ศ.2556

36 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดนโยบายในการ
37 เชิดชูเกียรติ และยกย่องบุคคล หรือนิติบุคคล หรือองค์กร ที่กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์ต่อ
38 สังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมอบรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำและโล่เชิดชูเกียรติ ประจำปี พ.ศ.2556
39 มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาสรรหาผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์

1 ทอการค้า ดำเนินการคัดเลือก และกลั่นกรองผู้สมควรได้รับรางวัลตามคุณสมบัติหลักเกณฑ์ และวิธีการที่
2 กำหนด ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

3 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

4 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยประสานงาน
5 กับหัวหน้าสาขาวิชาเพื่อพิจารณาเสนอผู้สมควรได้รับรางวัลกัลปพฤกษ์ทองคำ ประจำปี พ.ศ.2556 แล้ว
6 นำเสนอในที่ประชุมในคราวถัดไป

8 4.6 การเสนอชื่อบุคลากรเพื่อคัดเลือกเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2556

9 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยกระทรวงศึกษาธิการจะคัดเลือกข้าราชการ
10 และลูกจ้างประจำผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการครองตน ครองคน ครองงาน
11 และมีการปฏิบัติงานดีเด่น เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณเป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ผู้
12 ได้รับการคัดเลือกจะได้รับมอบประกาศเกียรติคุณเข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ) ในวันที่ 1 เมษายน 2557
13 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

14 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

15 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติแจ้งเวียนบุคลากรเพื่อพิจารณาเสนอชื่อบุคลากรเพื่อคัดเลือก
16 เป็นข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2556 ต่อไป

18 4.7 ขออนุมัติบรรจุแผนหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

19 ผศ.ธวัชชัย ช่างเกวียน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยสาขาวิชาทัศนศิลป์ จะ
20 ดำเนินการเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต ในปีการศึกษา 2558 จึงขออนุมัติ
21 บรรจุในแผนฯ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

22 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

23 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติ

25 4.8 การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

26 หัวหน้าสำนักงานคณบดี เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายใน
27 ได้เข้ามาตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ และได้ให้ข้อเสนอแนะด้านการเงิน และงานพัสดุ
28 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2556 และได้แจ้งผู้เกี่ยวข้องไปแล้วนั้น สำนักงานคณบดีจึงได้จัดทำ (ร่าง) แผนการ
29 จัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอความ
30 อนุเคราะห์จากคณาจารย์ทุกท่านจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2556 ดังรายละเอียด
31 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

32 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

33 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโดยปรับปรุงรายละเอียดในแบบฟอร์มต่อไป

35 4.9 รายงานการใช้จ่ายเงินประจำเดือน กรกฎาคม 2556 ประจำปีงบประมาณ 2556

36 หัวหน้าสำนักงานคณบดี เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะฯ ได้จัดทำแผน
37 งบประมาณรายจ่าย และได้จัดสรรเงินตามโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ไปแล้วนั้น
38 งานการเงินคณะฯ จึงได้รายงานการใช้จ่ายเงินประจำเดือน กรกฎาคม 2556 ดังรายละเอียดตามเอกสาร
39 ประกอบวาระการประชุม

4.13 การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 9 เดือน (ครั้งที่ 1)

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า เพื่อให้ตัวชี้วัด 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน บรรลุ
ตามเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ 5 ซึ่งต้องมีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี
อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา ดังนั้น กลุ่มงานแผนและสารสนเทศ จึงได้
ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 9 เดือน
(ครั้งที่ 1) พบว่า ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ
9 เดือน มีตัวชี้วัดทั้งหมด 42 ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 34 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 80.95) ตัวชี้วัดที่
ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 8 ตัวชี้วัด (ร้อยละ 19.05) ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

4.14 รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2556 รอบ 9 เดือน

ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ซึ่งมีการดำเนินการตามภารกิจเพื่อให้บรรลุตามเป้าประสงค์ ผลลัพธ์ที่ได้
กำหนดไว้และเพื่อให้มีความสอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) หมวด 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ที่
กำหนดให้สถาบันจัดทำวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ การถ่ายทอดเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
รวมถึงการคาดการณ์ ผลการดำเนินการตามกรอบเวลาของการวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาว นั้น
กลุ่มงานแผนและสารสนเทศ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2556 รอบ 9 เดือน (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2555 - 30 มิถุนายน 2556)

ซึ่งสรุปได้ว่า มีโครงการที่ดำเนินการแล้ว 99 โครงการ จากโครงการทั้งหมด 142
โครงการ คิดเป็นร้อยละ 69.72 มีโครงการที่ส่งสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน 42 โครงการ (ร้อยละ
42.42) มีโครงการที่ยังไม่ส่งสรุปผลการดำเนินโครงการ จำนวน 30 โครงการ (ร้อยละ 30.30) และ
โครงการที่ปรับแผน จำนวน 27 โครงการ (ร้อยละ 27.27)

ปัญหา/อุปสรรค ในการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

- ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ให้ความสำคัญกับการสรุปผลการดำเนินโครงการ เมื่อ
ตรวจประเมินประกันคุณภาพทำให้ไม่สามารถนำโครงการในแผนปฏิบัติราชการฯ ไปอ้างอิงได้เนื่องจากไม่
มีผลการดำเนินงานที่เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์

- ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ระบุระยะเวลาดำเนินการในแบบเสนอโครงการ จึงไม่
สามารถสรุปได้ว่าโครงการในรอบ 6 เดือน รอบ 9 เดือน มีจำนวนโครงการที่ต้องดำเนินการในช่วงเวลา
ดังกล่าวจำนวนเท่าใด

- ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอชื่อโครงการไว้ในแผนปฏิบัติราชการแล้ว ไม่ส่งแบบ
เสนอโครงการ/รายละเอียดโครงการ

ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

1 1. ให้พัฒนาแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรม
2 ดังนี้ โครงการพัฒนาบุคลากร และ โครงการเกี่ยวกับการเรียนการสอน

3 2. ให้เพิ่มเติมการเบิกจ่ายเงิน ในแบบการติดตามรายงานผลการดำเนินการตาม
4 แผนปฏิบัติราชการประจำปีฯ

5 3. มีมติกำหนดส่งโครงการที่ยังไม่ส่งสรุปผลการดำเนินงาน ภายในวันที่ 20 สิงหาคม
6 2556

7
8 4.15 การปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
9 2557

10 ประธาน เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่ได้ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ
11 ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ทบพนประเด็นยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ วิเคราะห์
12 จุดแข็งจุดอ่อน เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2557 นั้น สรุปการ
13 ปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ได้ดังนี้ และรายละเอียดดัง
14 เอกสารประกอบการประชุม

หัวข้อ	คงเดิม	ปรับปรุง
วิสัยทัศน์	คงเดิม	
พันธกิจ		ปรับปรุง
ค่านิยม	คงเดิม	
วัฒนธรรมองค์กร	คงเดิม	
สมรรถนะหลัก		ปรับปรุง
อัตลักษณ์	คงเดิม	
เอกลักษณ์	คงเดิม	
ประเด็นยุทธศาสตร์	คงเดิม	
เป้าประสงค์	คงเดิม	
กลยุทธ์		ปรับปรุง
ตัวชี้วัด		ปรับปรุง

16
17 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
18 มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่
19 4 เป้าประสงค์ ให้แก้ไขเป็น “เป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ส่งเสริม วิจัย/สร้างสรรค์ และประยุกต์ใช้ศิลปะและ
20 วัฒนธรรมเพื่อรักษาคุณค่าในระดับชาติ อนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง และอาเซียน ตลอดจนการเชื่อมโยงองค์
21 ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมไปสู่กระบวนการเรียนการสอนในระดับต่าง ๆ”

22
23 4.16 นโยบายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

24 หัวหน้าสำนักงานคนบติ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยกลุ่มงานแผนและสารสนเทศ
25 ได้รับแจ้งด้วยวาจากทางโทรศัพท์จากกองแผนงาน เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2556 เรื่อง งบประมาณเงิน
26 รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีนโยบายงบประมาณเงินรายได้
27 ข้อที่ 1 คือ สนับสนุนวินัยทางการเงินและการคลังโดยการตั้งงบประมาณแบบสมดุล กล่าวคือ การตั้ง

องค์ประกอบของรายงาน	สาระ
ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์การ 1. ลักษณะองค์กร 2. ความท้าทายต่อองค์กร	1. รายงานสภาพทั่วไปของคณะ ข้อมูลพื้นฐาน ด้านบุคลากร หลักสูตร การเรียนการสอน อุปกรณ์ 2. คณะได้เทียบเคียงผลการดำเนินงาน กับ คณะวิจิตรศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานรายหมวด หมวด 1 การนำองค์กร 1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง 1.2 ธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม	1.1 รายงานวิสัยทัศน์ พันธกิจ วิธีการสื่อสารและสร้างความผูกพันกับผู้ปฏิบัติงาน ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดทั้งการกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละพันธกิจ 1.2 รายงานด้านการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและการสนับสนุนชุมชนที่สำคัญ
หมวด 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ 2.1 การจัดทำกลยุทธ์ 2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	2.1 กระบวนการจัดทำกลยุทธ์ 2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ และการคาดการณ์ผลการดำเนินการ
หมวด 3 การมุ่งเน้นลูกค้า 3.1 ความผูกพันของลูกค้า 3.2 เสียงของลูกค้า	3.1 รายงานการส่งเสริมการเรียนรู้ และบริการการศึกษาอื่นๆ การสร้างนวัตกรรมที่มุ่งเน้นผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3.2 รายงานการรับฟังผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวิเคราะห์และใช้ข้อมูลของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ 4.1 การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินงานขององค์กร 4.2 การจัดการสารสนเทศ ความรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	4.1 รายงานการวัดผลการดำเนินงาน แสดงวิธีการติดตามผลการดำเนินงาน วิธีการใช้ข้อมูลและสารสนเทศมาสนับสนุนการตัดสินใจ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาทบทวนและวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ตลอดจนการปรับปรุงผลการดำเนินงาน 4.2 รายงานการจัดการข้อมูล สารสนเทศ ประเด็นและวิธีจัดเก็บข้อมูล วิธีการทำให้ผู้ใช้เข้าถึงข้อมูล และการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
หมวด 5 การมุ่งเน้นผู้ปฏิบัติงาน 5.1 ความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน 5.2 สภาพแวดล้อมของผู้ปฏิบัติงาน	5.1 รายงานวิธีการกำหนดปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันและความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงาน การพัฒนาผู้ปฏิบัติงาน วิธีการสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ตลอดจนการประเมินความผูกพันของผู้ปฏิบัติงาน 5.2 รายงานสภาพแวดล้อมการทำงาน ขีดความสามารถและอัตรากำลังและบรรยากาศในการทำงาน

องค์ประกอบของรายงาน	สาระ
หมวด 6 การจัดการกระบวนการ 6.1 ระบบงาน 6.2 กระบวนการทำงาน	6.1 รายงานวิธีการออกแบบกระบวนการที่สร้างคุณค่า วิธีการกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่า ตลอดจนการ แสดงรายละเอียดกระบวนการหลัก และข้อกำหนดที่ สำคัญ และการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน 6.2 การรายงานกระบวนการทำงานและข้อกำหนดและ ตัวชี้วัด และการปรับปรุงกระบวนการทำงาน
หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินงาน	เปรียบเทียบผลลัพธ์การดำเนินงานด้านต่างๆ และแสดง แนวโน้มผลการดำเนินงาน
ส่วนที่ 3 ประเมินตนเอง	รายงานปัจจัยที่มีความสำคัญ จุดแข็ง และโอกาสในการ ปรับปรุง ในแต่ละหมวด

1 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
 2 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 เสนอการหารือการจัดทำประกาศแผนการใช้เงินของสายวิชาฯ

6 ผศ.ธวัชชัย ช่างเกวียน เสนอต่อที่ประชุมความว่า จากการจัดทำแผนการใช้เงินของสาย
 7 วิชาฯ ที่ผ่านมา การดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ซึ่งการนำเสนอข้อมูลส่วนมากเร่งด่วนทำให้ไม่ได้มีการ
 8 กลั่นกรอง จึงเสนอให้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ และ (ร่าง) แบบฟอร์มในการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ
 9 ครุภัณฑ์ เพื่อรองรับการดำเนินงาน

10 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
 11 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

5.2 หนี้สินคงค้างบุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์

14 หัวหน้าสำนักงานคณบดี เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะฯ ได้ดำเนินการแจ้ง
 15 หนี้สินคงค้างของบุคลากรคณะฯ ไปแล้วนั้น คณะฯ ได้ประสานงานไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อขอขยายเวลาใน
 16 การดำเนินการเบิกจ่ายเงิน ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2556 หากผู้มีหนี้สินคงค้างยังไม่ได้ดำเนินการ
 17 ขอให้เร่งดำเนินการต่อไป

18 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ
 19 **มติ** ที่ประชุมรับทราบ

5.3 อาจารย์ประจำสายวิชาทัศนศิลป์ลาศึกษาต่อ

22 หัวหน้าสายวิชาทัศนศิลป์ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยอาจารย์ประจำ สายวิชา
 23 ทัศนศิลป์ ได้ลาศึกษาต่อจำนวน 2 ท่าน จึงเสนอให้คณะฯ พิจารณาจัดทำแผนการลาศึกษาต่อของ
 24 คณาจารย์ และสนับสนุนงบประมาณ

25 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
 26 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

1 5.4 คลินิกวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น

2 รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วยมหาวิทยาลัยได้มีเปิด
3 คลินิกวิจัย เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ จึง
4 เสนอให้คณาจารย์เตรียมงานวิจัยที่มีอยู่แล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการเขียนบทคัดย่อ สามารถนำไป
5 ประเมินหรือกับคลินิควิจัยมหาวิทยาลัยได้

6 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

7 มติ ที่ประชุมรับทราบ

8
9 เลิกประชุมเวลา 16.25 น.

10
11 

12
13 (นายอรรถยุทธ อินทรปรีชา)

14 หัวหน้าสำนักงานคณบดี

15 เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

16
17
18 นางอรจิรา หัตถพนม

19 ผู้บันทึกรายงานการประชุม