

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมศาสตร์

ครั้งที่ 3 / 2564

ในวันพฤหัสบดีที่ 25 มีนาคม 2564 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมดอกคิลป์ 1

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                    |               |   |        |
|--------------------|---------------|---|--------|
| 1. ผศ.ดร.บุรินทร์  | เปล่งดีสกุล   | คณบดี   | ประธาน |
| 2. ผศ.วิจิตร       | วินทะไชย      | รองคณบดีฝ่ายบริหาร  |        |
| 3. รศ.ดร.จตุพร     | สีม่วง        | รองคณบดีฝ่ายการศึกษา  |        |
| 4. ผศ.ดร.ปรีชาวุฒิ | อภิระติง      | รองคณบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรมและเศรษฐกิจ-<br>สร้างสรรค์                            |        |
| 5. ผศ.ดร.นงนุช     | ภูมาลี        | กรรมการ   |        |
| 6. รศ.ธรรณัฐ       | หินอ่อน       | กรรมการ   |        |
| 7. นางสาวปรีชาต    | การปลื้มจิตต์ | รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานฯ<br>กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ |        |

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการหรือภารกิจอื่น)

- |                    |             |         |
|--------------------|-------------|---------|
| 1. ผศ.ดร.ดวงจันทร์ | นาชัยสินธุ์ | กรรมการ |
|--------------------|-------------|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                |              |   |
|----------------|--------------|---|
| 1. ผศ.ดร.กฤษฎา | วงศ์คำจันทร์ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| 2. นายพชญ      | อัศพรหมณ์    | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ             |
| 3. นายภัทร์    | คชภักดี      | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร     |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม

1.1 แบบสรุปสาระสำคัญสำหรับข้อเสนอการพัฒนาหรือปรับปรุง (Concept Note)

เพื่อประกอบการเสนอขออนุมัติเปิดหรือปรับปรุงหลักสูตร

รองคณบดีฝ่ายการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมความว่า สืบเนื่องจากมติที่ประชุม  
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ 14/2563 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563  
ได้ให้ข้อเสนอแนะให้ฝ่ายการศึกษาดำเนินการ ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม





1 **4.6 ร้านกาแฟสด แบล็ค แองเจิล คอฟฟี่ ขอความอนุเคราะห์งดค่าเช่าเป็น**  
 2 **ระยะเวลา 6 เดือน**

3 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ด้วย ร้านกาแฟสด แบล็ค แองเจิล  
 4 คอฟฟี่ ขอความอนุเคราะห์งดค่าเช่าเป็นระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม ปี 2563  
 5 มกราคม - มีนาคม ปี 2564 เนื่องจากภาวะโรคระบาดโควิด-19 ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบ  
 6 วาระการประชุม

7 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

8 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

- 9 1. งดค่าเช่าร้านค้า จำนวน 6 เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 – เดือน มีนาคม 2564  
 10 2. ไม่งดค่าเช่า ตู้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม(ตู้หยอดเหรียญ) ร้านกาแฟลาว(The  
 11 Lao Café)

12  
 13 **4.7 รายงานการใช้จ่ายเงินประจำเดือน มีนาคม 2564 ประจำปีงบประมาณ 2564**

14 ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะฯ ได้จัดทำแผน  
 15 งบประมาณรายจ่าย และได้จัดสรรเงินตามโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไปแล้วนั้น  
 16 งานการเงินได้รายงานการใช้จ่ายเงินประจำเดือน มีนาคม 2564 ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังรายละเอียด  
 17 ตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

18 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

19 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

20  
 21 **4.8 รายงานผลการดำเนินงานโรงละคร**

22 หัวหน้าสาขาวิชาดนตรีและการแสดง เสนอต่อที่ประชุมความว่า โรงละครรายงานผล  
 23 การดำเนินงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 2 รายรับแบบ  
 24 ประมาณการงบประมาณ 2564 และแบบประเมิน ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

25 จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

26 **มติ** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

27  
 28 **4.9 รายงานผลการตรวจสอบอาคารเครื่องเคลื่อนดินเผา คณะศิลปกรรมศาสตร์**

29 รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมความว่า ตามที่คณะฯ ได้ขอความอนุเคราะห์ให้  
 30 กองอาคารและสถานที่ ให้ทำการตรวจสอบและวิเคราะห์สาเหตุของความชำรุดอาคารเครื่องเคลื่อนดินเผา  
 31 เนื่องจากพบว่าอาคารดังกล่าวมีรอยร้าวของโครงสร้างและมีลักษณะของการทรุดตัวของอาคาร เกรงจะมี  
 32 ผลต่อการใช้งานและเป็นอันตรายต่อผู้ใช้อาคาร ซึ่งกองอาคารและสถานที่ ได้รายงานผล การตรวจสอบ  
 33 อาคารเครื่องเคลื่อนดินเผา ดังรายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

34



- 1 นางอรจิรา หัตถพนม
- 2 ผู้บันทึกรายงานการประชุม